



Образец на публична покана по чл. 51 от  
от ЗУСЕСИФ

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

|  |                                   |                          |
|--|-----------------------------------|--------------------------|
| <b>Официално наименование:</b> БОРОЛА ООД                        |                                   |                          |
| <b>Адрес:</b> ж.к. Овча купел 2, бл. 2 А, партер                 |                                   |                          |
| <b>Град:</b> София   | <b>Пощенски код:</b><br>1632      | <b>Държава:</b> България |
| <b>За контакти:</b><br><b>Лице/а за контакт:</b> Весела Кръстева | <b>Телефон:</b> + 359 2 91 56 102 |                          |
| <b>Електронна поща:</b><br>contact@borola.com                    | <b>Факс:</b> 02/9156111           |                          |
| <b>Интернет адрес/и</b> (когато е приложимо)<br>www.borola.com   |                                   |                          |

**I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и**

|   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество<br><input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел<br><input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): | <input type="checkbox"/> обществени услуги<br><input type="checkbox"/> околна среда<br><input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност<br><input type="checkbox"/> здравеопазване<br><input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура<br><input type="checkbox"/> социална закрила<br><input type="checkbox"/> отдих, култура и религия<br><input type="checkbox"/> образование<br><input type="checkbox"/> търговска дейност<br><input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на други хранителни продукти, неклафицирани другаде |
|---|---|

**РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**II.1) Описание**

|  |
|--|
| <b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>                               |
| <i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i> |



|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>  | <b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>   | <b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>  |
| <input type="checkbox"/> Изграждане<br><br><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение<br><br><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция<br><br><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи  | <input checked="" type="checkbox"/> Покупка<br><br><input type="checkbox"/> Лизинг<br><br><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане<br><br><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване<br><br><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените<br><br><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)<br>.....<br>..... | Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>   |
| Място на изпълнение на строителството:<br>_____<br>_____<br><b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>   | Място на изпълнение на доставка:<br>гр. Сухиндол, област<br>В. Търновска,<br>производствена база на<br>„Борола“ ООД<br><b>код NUTS:</b> BG321   | Място на изпълнение на услугата:<br>_____<br>_____<br><b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <p><b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на :</p> <p>Брояч на колонии в комплект с увеличително стъкло<br/>         Химическа камина<br/>         Спектрофотометър<br/>         Влагомерна везна<br/>         Ламинарен бокс<br/>         Лабораторна сушилня с естествена конвекция<br/>         Водна баня<br/>         Дигитална магнитна бъркалка с нагряване<br/>         Термостат инкубатор<br/>         Воден дестилатор<br/>         Комбиниран Рн метър с кондуктометър<br/>         Техническа везна<br/>         Автоклав<br/>         Аналитична везна</p> |   |   |
| <p><b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 38500000-0</b></p>   |   |   |

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „БОРОЛА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

**II.1.4) Обособени позиции:** да  не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

|  |  |   |
|--|--|---|
| само за една обособена позиция<br><input type="checkbox"/> | за една или повече обособени позиции<br><input type="checkbox"/> | за всички обособени позиции<br><input type="checkbox"/> |
|--|--|---|

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Брояч на колонии в комплект с увеличително стъкло – 1 бр.

Химическа камина – 1 бр.

Спектрофотометър – 1 бр.

Влагомерна везна – 1 бр.

Ламинарен бокс – 1 бр.

Лабораторна сушилня с естествена конвекция – 1 бр.

Водна баня – 1 бр.

Дигитална магнитна бъркалка с нагряване – 1 бр.

Термостат инкубатор – 1 бр.

Воден дестилатор – 1 бр.

Комбиниран Рн метър с кондуктометър – 1 бр.

Техническа везна – 1 бр.

Автоклав – 1 бр.

Аналитична везна – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : 98 057.00 лв.

или от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

## II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 8 или дни:  (от сключване на договора), но не по-късно от срока за изпълнение на ДБФП



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

|   |
|---|
| <p><b>III.1.1) Изискуеми гаранции</b> <i>(когато е приложимо)</i></p> <p><b>НЕ Е ПРИЛОЖИМО</b></p> <p><b>Гаранция за добро изпълнение</b> <i>(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):</i></p> <hr/> <p>Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.</p>  |
| <p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 % от сумата, платима след подписване на финален приемо-предвателен протокол за въвеждане на оборудването в експлоатация, успешно проведени тестове за работата на оборудването и представяне на фактура от страна на ДОСТАВЧИКА.</li> </ul>   |
| <p><b>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му:</b> <b>(Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: )</b> <i>(когато е приложимо)</i></p> <p>Промените в договора ще се осъществяват в съответствие в ПМС 160, чл.10, ал.2 и ал.3</p> <hr/> |
| <p><b>III.1.4) Други особени условия</b> <i>(когато е приложимо)</i> да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <hr/>  |

### III.2) Условия за участие

|                                      |
|--------------------------------------|
| <p><b>III.2.1) Правен статус</b></p> |
|--------------------------------------|



#### Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна.*

*Когато в съответната чужда държава не се издават документите по т.1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен или регистриран.*

1.1. За обединения, които не са юридически лица:

а) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

**И**

б) Удостоверение за регистрация по ЕИК – копие, подпис, печат и “Вярно с оригинала” (ако обединението вече е вписано в регистър БУЛСТАТ)

**ИЛИ**

в) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

***Забележка:** В случай, че обединение, което не е юридическо лице, не е вписано в регистър Булстат и същото това обединение бъде избрано за изпълнител, то следва да се впише в Регистър БУЛСТАТ, т.е. да се представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.*

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрацията се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното.

(За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език).

#### **III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)**

|  |  |
|--|--|
| <p>Изискуеми документи и информация</p> <p>- Копие от отчета за приходите и разходите за всяка от предходните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден и е започнал дейността си;</p> | <p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>- Кандидатът трябва да има общ оборот за последните три приключени финансови години, равен или превишаващ два пъти 98 057.00 лв. (прогнозната стойност на предмета на процедурата, за която подава оферта), в зависимост от датата на която кандидатът е учреден и е започнал дейността си;</p> |
|--|--|

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020,5 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „БОРОЛА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



### III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

|  |   |
|--|---|
| <p>Изискуеми документи и информация</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Списък на изпълнени доставки на сходно оборудване. Доставките трябва да са изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Списъкът се изготвя съгласно образец – Приложение № А1 (в оригинал);</li> <li>- Минимум 3 референции / удостоверения от клиенти за добро изпълнение. Представените референции следва да са от контрагенти, посочени в списъка на доставки (Приложение А1) – оригинал или копие;</li> <li>- Копие от сертификати за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001 или еквивалент, за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалент и внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001 или еквивалент.</li> </ul> | <p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кандидатът трябва да е изпълнил поне три доставки на <b>сходно оборудване*</b>, изпълнени през последните три години до крайния срок за подаване на оферти в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си .</li> </ul> <p>*сходно оборудване - лабораторно оборудване за микробиологична и химическа лаборатории за качествен контрол</p> <p>Кандидатът трябва да поддържа валидни сертификати за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001 или еквивалент , за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалент и внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001 или еквивалент.</p> |
|--|---|

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <p><b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b><br/>(моля, отбележете приложимото)</p> |                                 |
| <p><b>най-ниска цена</b></p>   | <p><input type="checkbox"/></p> |
| <p><b>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</b></p>  | <p><input type="checkbox"/></p> |





в месеци: 3 или дни:  (от крайния срок за получаване на оферти)

#### **IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 10.10.2017.(dd/mm/yyyy)

Час: 10.00

Място (когато е приложимо): София, ж.к. Овча купел 2, бл. 2 А, партер

Представители на УО

Участниците в процедурата могат да присъстват лично или чрез свой упълномощени представители при отваряне на офертите, по реда на тяхното подаване и при проверката на съответствието.

## **РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна*

*Когато в съответната чужда държава не се издават документите по т.1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен или регистриран.*

1.1. За обединения, които не са юридически лица:

а) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

**И**

б) Удостоверение за регистрация по ЕИК – копие, подпис, печат и “Вярно с оригинала” (ако обединението вече е вписано в регистър БУЛСТАТ)

**ИЛИ**

в) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

***Забележка:** В случай, че обединение, което не е юридическо лице, не е вписано в регистър Булстат и същото това обединение бъде избрано за изпълнител, то следва да се впише в Регистър БУЛСТАТ, т.е. да се представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.*

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;

3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрацията се изисква:

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020,8 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „БОРОЛА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*





- Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното.  
(За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):**

- Копие от отчета за приходите и разходите за всяка от предходните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден и е започнал дейността си;

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):**

- Списък на изпълнени доставки на сходно оборудване. Доставките трябва да са изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. Списъкът се изготвя съгласно образец – Приложение № А1 (в оригинал);

- Минимум 3 референции/удостоверения от клиенти за добро изпълнение. Представените референции следва да са от контрагенти, посочени в списъка на доставки (Приложение А1) – оригинал или копие;

- Копие от сертификати за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001 или еквивалент, за внедрена система за управление на околната среда ISO 14001 или еквивалент и внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001 или еквивалент.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
  - а) .....
  - б) .....
  - в) .....

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „БОРОЛА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.