



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БОРОЛА ООД		
Адрес: ж.к. Овча купел 2, бл. 2 А, партер		
Град: София	Пощенски код: 1632	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Весела Кръстева	Телефон: + 359 2 91 56 102	
Електронна поща: contact@borola.com	Факс: 02/9156111	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.borola.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура ☐ социална закрила ☐ отдых, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Производство на други хранителни продукти, неклассифицирани другаде
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-2.040-0658, „Подобрен производствен капацитет в Борола ООД”, финансиран от
Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност”, съфинансирана от Европейския съюз чрез
Европейския фонд за регионално развитие.



II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. Сухиндол, област В. Търновска, производствена база на „Борола“ ООД код NUTS: BG321	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата “Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на : Обособена позиция 1 Капсулаавтомат Обособена позиция 2 Опаковъчна машина за прахообразни и течни продукти в сашети Обособена позиция 3 Гранулираща система Обособена позиция 4 Смесител за прахообразни материали ”		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 34311000-0 <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐		



Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☒	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) Капсулаавтомат – 1 бр., прогнозна стойност в лева, без ДДС - 775 000.00 лв. Опаковъчна машина за прахообразни и течни продукти в сашети – 1 бр., прогнозна стойност в лева, без ДДС - 637 000.00 лв. Гранулираща система – 1 бр., прогнозна стойност в лева, без ДДС - 156 000.00 лв. Смесител за прахообразни материали – 1 бр., прогнозна стойност в лева, без ДДС - 98 000.00 лв. Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри) : 1 666 000.00 лв. или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 8 или дни: ☐☐☐☐ (от сключване на договора), но не по-късно от срока за изпълнение на АДБФП (02.03.2021 г.)
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) НЕ Е ПРИЛОЖИМО

----- www.eufunds.bg -----



Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

За обособена позиция 1 Капсулаавтомат

За обособена позиция 2 Опаковъчна машина за прахообразни и течни продукти в сашети

За обособена позиция 3 Гранулираща система

- 40% авансово плащане до 10 дни след подписване на договор за доставка и представяне на фактура от страна на Доставчика;

- Междинно плащане в размер на 50 % от стойността на сделката до 7 (седем) работни дни след представяне на фактура, подписан без забележки протокол от FAT тест, преди доставката.

- 10% от сумата, платими след подписване на финален приемо-предвателен протокол, за въвеждане на оборудването в експлоатация, успешно проведени тестове за работата на оборудването

За обособена позиция 4 Смесител за прахообразни материали

- 50% авансово плащане до 10 дни след подписване на договор за доставка и представяне на фактура от страна на Доставчика;

-. 50% от сумата, платими след подписване на финален приемо-предвателен протокол, за въвеждане на оборудването в експлоатация, успешно проведени тестове за работата на оборудването

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

Промените в договора ще се осъществяват в съответствие в ПМС 160, чл.10, ал.2 и ал.3

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☐

Ако да, опишете ги:

ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да отстрани за своя сметка повредите, дефектите, неизправностите в гаранционния срок, в срок:



- 3-4 работни дни плюс допълнителни дни за доставка след получаване на съобщението за възникнал проблем, относно както стандартните, така и търговските части, налични в склада на производителя на оборудването.
 - 20 (двадесет) работни дни, които ще бъдат преценени по отношение на специални, персонализирани или специални търговски части от производителя на оборудването, но не повече 45 работни дни.
- ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да осигури сервизно обслужване.
- ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да осигури следгаранционна поддръжка на доставката след изтичане на гаранционния срок при същите срокове и неустойки както по т.6.3. от договора.
- Действието на гаранционния срок се прекратява:
- В случай на демонтаж или промяна на оборудването от страна на Възложителя без предварително разрешение от Доставчика.
- При неправилно използване на оборудването от персонала на Възложителя.
- Повреда причинена от атмосферни влияния, природни бедствия и пожар.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна.

Когато в съответната чужда държава не се издават документите по т.1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен или регистриран.

- 1.1. За обединения, които не са юридически лица:

а) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

И

б) Удостоверение за регистрация по ЕИК – копие, подпис, печат и “Вярно с оригинала” (ако обединението вече е вписано в регистър БУЛСТАТ)

ИЛИ

в) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

***Забележка:** В случай, че обединение, което не е юридическо лице, не е вписано в регистър Булстат и същото това обединение бъде избрано за изпълнител, то следва да се впише в Регистър БУЛСТАТ, т.е. да се представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.*

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрация се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното.

(За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език).

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация Н/П	Минимални изисквания (когато е приложимо): Н/П
---	---

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)



Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Н/П	Н/П

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		☒	
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Цена – П1	П1 - 30 % (0,30)	4. _____	_____
2. Технически. възможности - П2	П2 - 70 % (0,70)	5. _____	_____
		5. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.040-0658

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

----- www.eufunds.bg -----

7

Проект BG16RFOP002-2.040-0658, „Подобрен производствен капацитет в Борола ООД”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



Дата: 25/6/2020 (dd/mm/yyyy)

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата
Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (<https://eumis2020.government.bg>)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС
2. <http://www.borola.com>- (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
3. www.eumis2020.government.bg

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 3 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 26/06/2020 (dd/mm/yyyy)

Час: 9.00

Място (когато е приложимо): София, ж.к. Овча купел 2, бл. 2 А, партер

Представители на УО

Участниците в процедурата могат да присъстват лично или чрез свой упълномощени представители при отваряне на офертите, по реда на тяхното подаване и при проверката на съответствието.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна

----- www.eufunds.bg -----



Когато в съответната чужда държава не се издават документите по т.1, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен или регистриран.

1.1. За обединения, които не са юридически лица:

а) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

И

б) Удостоверение за регистрация по ЕИК – копие, подпис, печат и “Вярно с оригинала” (ако обединението вече е вписано в регистър БУЛСТАТ)

ИЛИ

в) Договор за създаване на обединение (оригинал или нотариално заверено копие), в който задължително се посочва представляващия/те;

Забележка: В случай, че обединение, което не е юридическо лице, не е вписано в регистър Булстат и същото това обединение бъде избрано за изпълнител, то следва да се впише в Регистър БУЛСТАТ, т.е. да се представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;

3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрацията се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното.

(За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларира, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а)
 - б)
 - в)



РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.